

Freistellungsantrag für Schüler/innen des Gymnasiums Landsberg



Absender (Sorgeberechtigte/r bzw. volljährige/r Schüler/in)

Name, Vorname:

Anschrift:

Schülerangaben

Name, Vorname:

Geburtsdatum:

Klassenleiter/Tutor:

Klasse:

Antragstellung

Ich/wir beantrage/n die Freistellung vom Unterricht

am: ganztags stundenweise, mit Unterrichtsstunde/n

vom: bis: = Unterrichtstage

Begründung (Freistellung nur aus wichtigem Grund möglich, ggf. gesonderte Anlage):

Erklärung:

Ich habe davon Kenntnis genommen, dass der während der Freistellung versäumte Unterrichtsstoff unverzüglich selbständig erarbeitet/nachgeholt werden muss.

Ohne Genehmigung des Antrages wird die Freistellung nicht in Anspruch genommen. Ich informiere mich rechtzeitig vor dem beantragten Freistellungszeitraum über den Bearbeitungsstand des Antrages.

Datum, Unterschrift Sorgeberechtigte/r bzw. volljähriger Schüler

Stellungnahme durch Klassenleiter/Tutor

anstehende Leistungsbewertungen:

bisherige Fehlzeiten:

Tage

bisherige Freistellungen:

Tage/Schuljahr

bei Gesamtfreistellung von 1 Tag/Schuljahr (Ausnahme vor/nach Ferien ⇒ Weitergabe an Schulleitung)

Der Antrag wird genehmigt.

Der Antrag wird nicht genehmigt.

Begründung:

bei Gesamtfreistellung von 2 - 10 Tagen/Schuljahr bzw. vor/nach Ferien ⇒ Weitergabe an Schulleitung

Der Antrag wird befürwortet.

Der Antrag wird nicht befürwortet.

Begründung:

Datum, Unterschrift Klassenleiter/Tutor, Schulstempel

Stellungnahme durch Schulleiter

bei Gesamtfreistellung von 2 - 10 Tagen/Schuljahr bzw. vor/nach Ferien

Der Antrag wird genehmigt.

Der Antrag wird nicht genehmigt.

Begründung:

bei Gesamtfreistellung von mehr als 10 Tagen/Schuljahr ⇒ Weitergabe an Landesschulamt S/A

Der Antrag wird befürwortet.

Der Antrag wird nicht befürwortet.

Begründung:

Datum, Unterschrift Schulleiter, Schulstempel

Stellungnahme durch Landesschulamt Sachsen-Anhalt

Der Antrag wird genehmigt.

Der Antrag wird nicht genehmigt.

Begründung:

Datum, Unterschrift Landesschulamt